

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 1 HKII

Từ ngày 09/01/2023 đến 15/01/2023

Thứ- Ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	GHI CHÚ
Thứ Hai 09/01/2023	- Từ 09/01 - 13/01/2023: HS học bình thường (kể cả bán trú). GVBM thực hiện chương trình tuần 1 HK2 theo TKB mới. Các lớp sử dụng sổ đầu bài mới HK2. - 7g15: Chào cờ, sinh hoạt kỷ niệm Ngày HSSV 9/1. Hội thu heo đất (TPT). - GVCN kiểm tra chéo hồ sơ học bạ theo phân công (PHT + 23 GVCN). - GVCN nộp sổ chủ nhiệm cho PHT. Kiểm tra sổ chủ nhiệm, sổ đầu bài, sổ tổ, nhóm HKI (PHT + GVCN + TT + NT + GT). - GVBM hoàn tất học BDTX module 6. - Các tổ xét thi đua HKI và nộp hồ sơ thi đua cho cô Lan CTCĐ h/c 10/1/2023.	
Thứ Ba 10/01/2023	- H/c báo cáo sơ kết công tác KTNB HKI về PGD (HT + PHT). - Từ 10/01/2023 đến 13/01/2023: GVCN, GVBM hoàn tất chỉnh sửa sai sót theo biên bản kiểm tra chéo (nếu có). - Phát kinh phí bồi dưỡng HS thi Khéo tay kỹ thuật (HT + C. Ngân).	
Thứ Tư 11/01/2023	- 6g30 thi Khéo tay kỹ thuật lần X cấp TP NH 2022 – 2023 tại THCS Nguyễn Văn Tổ Q10 (Nhóm MT + C. Trâm + 3 HS dự thi). - Hoàn tất in giấy khen (T. Tài); Chuẩn bị phần thưởng HKI (C. Hoa TV) và chuẩn bị quà tết cùng BDD CMHS (C. Hoài TPT). - 11g30: Họp Hội đồng xét thi đua HKI tại phòng Công đoàn.	
Thứ Năm 12/01/2023	- 7g15 – 8g00: Phát thưởng sơ kết HKI. Trao quà tết cho 60 HS vượt khó (BDD CMHS + HT + PHT + TPT + C. Hoa + C. Hòa + 23 GVCN). Riêng các phong trào đạt giải HKI như HSG Q, LLCS sẽ phát trong Lễ tổng kết.	
Thứ Sáu 13/01/2023	- Gửi file excel thống kê số liệu cho Thầy Đỗ Quốc Khánh PGD (PHT). - HS học bình thường (kể cả bán trú), HS nghỉ học tiết 3 + 4 buổi chiều để sơ kết lớp. HS các lớp 6, 7 không học buổi chiều có mặt lúc 14g30 để dự sơ kết lớp và làm tổng vệ sinh. - Sơ kết lớp HKI, tổng vệ sinh lớp học tiết 3 + 4 buổi chiều (HS không ra chơi, sơ kết lớp từ 14g30, HS ra về 16g00, các HS làm vệ sinh ra về 16g30) -> C. Hòa YT + GT + 2 cô PV kiểm tra và báo cáo HT. - Hoàn tất sân khấu và các khâu chuẩn bị Hội xuân.	
Thứ Bảy 14/01/2023	-	
Chủ nhật 15/01/2023	-	

(Lịch công tác trên có thể cập nhật, bổ sung thêm nội dung phát sinh trong tuần nếu có)

❖ **Công tác sắp tới:**

- 16/01/2023 (25 tháng 12 AL): Hội xuân (CBQL – GV – NV thực hiện nhiệm vụ theo phân công).
- 17/01/2023 (26 tháng 12 AL): CB – GV – NV họp HĐGD HKI (dự kiến 13g00 ngày 16/01) và tổng vệ sinh toàn trường.
- 18/01/2023 (27 tháng 12 AL) – 29/01/2023 (Mùng 8 tết): HS nghỉ tết. CB – GV – NV trực tết theo phân công.
- 30/01/2023:
 - + HS đi học lại bình thường. Thực hiện chương trình tuần 2 HKII.
 - + Họp Chi bộ tháng 1/2023.